

הוראת עבודה

עדכון מס': 2	מס' ההוראה: 5.9.1.1	שם ההוראה: הנחיות להגשת בקשות לשינויים בחיבור המים ו/או הביוב בבתים שלא במסגרת היתר בנייה	
מתוך: 8	דף מס': 1	תאריך עדכון:	תאריך הוראה קודמת:

כללי

1.1 מגיש הבקשה, מתכנן, יזם או כל גורם אחר (להלן: "מגיש הבקשה") רשאי להגיש לתאגיד מי רמת גן (להלן: "התאגיד") בקשות לשינויים בחיבור המים ו/או הביוב.

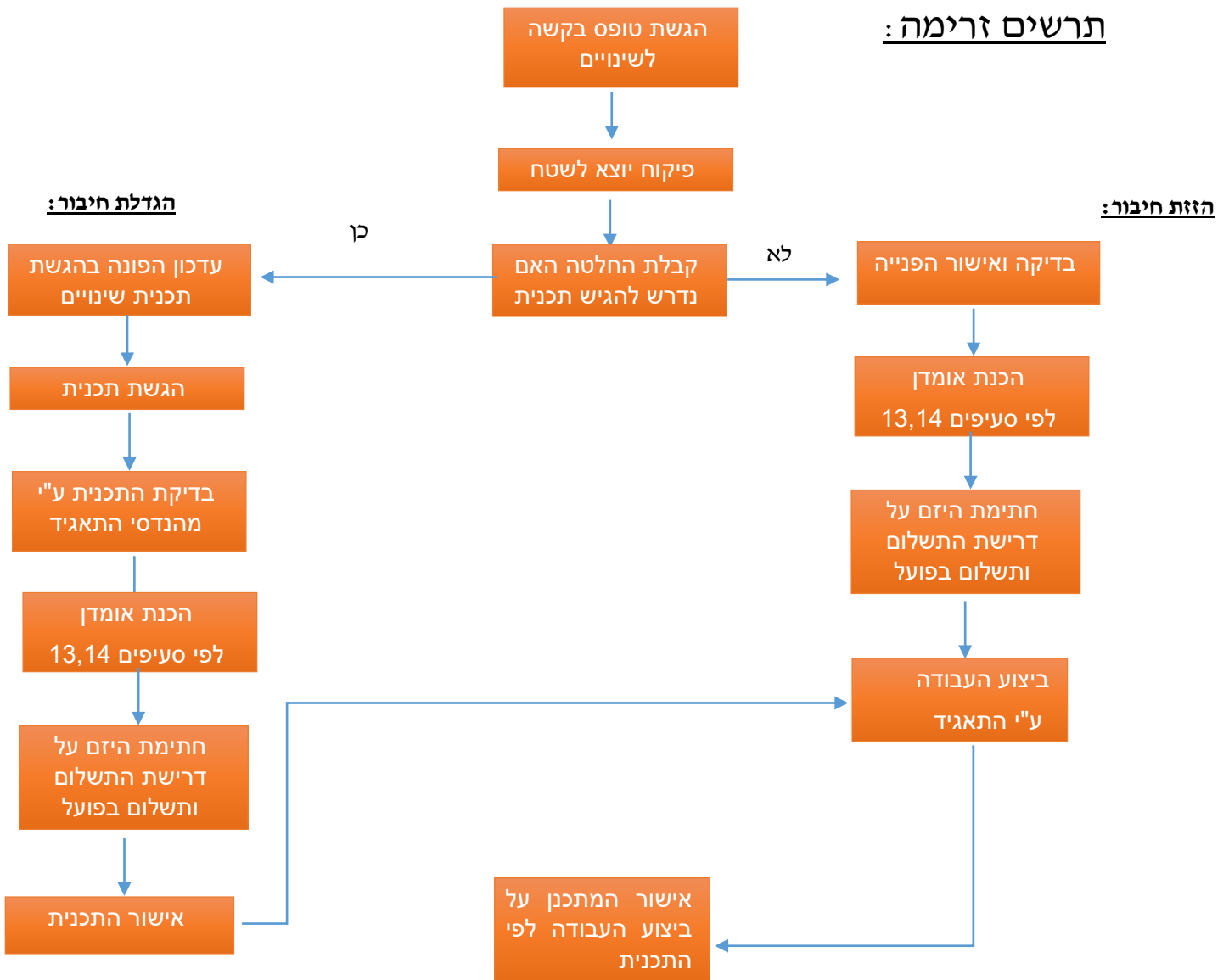
1.2 שעות פעילות ומענה טלפוני פקידת התאגיד:

ימי עבודה א, ג, ה, מהשעה 09:00 עד 13:00, בערבי חג וחול המועד אין קבלת קהל.

טלפון: 03-5651427 פקס: 03-5651426.

אמייל: daniela-s@mei-rg.co.il

תרשים זרימה:





הוראת עבודה

עדכון מס': 2	מס' ההוראה: 5.9.1.1	שם ההוראה: הנחיות להגשת בקשות לשינויים בחיבור המים ו/או הביוב בבתים שלא במסגרת היתר בנייה	
מתוך: 8	דף מס': 2	תאריך עדכון:	תאריך הוראה קודמת:

- 1.3 בקשות לשינויים יש להגיש טופס בקשה לשינויים. ר' **בנספח א'**
- 1.4 פרטי פקידת הקבלה: ראה לעיל.
- 1.5 מפקח התאגיד יגיע לשטח וזאת לאחר תיאום מול המבקש על מנת להבין בדיוק את השינוי המבוקש, **עד 4 ימים ממועד הגשת הבקשה לתאגיד.**
- 1.6 לאחר התרשמות המפקח, באחריות המפקח לכנס ישיבה ולדון בבקשת השינוי עם מהנדס הבודק.
- 1.7 לאור החלטת מהנדס הבודק יישלח אמייל המפרט את החלטה, אם נדרש להגיש תכנית או ניתן פטור.
- 1.8 במידה ולא נדרש להכין תכנית, מנהל רשת המים והביוב יבחן את הבקשה ויקבל החלטה האם נדרש להפיק דרישת תשלום.
- 1.9 בכל מקרה בו מוגשת בקשה להגדלת חיבור נדרש להגיש תכנית שינויים.
- 1.10 בכל בקשה להגדלת חיבור נובעת מדרישת כיבוי אש יש לצרף את נספח/אישור מרשות הכבאות וההצלה לטופס הבקשה.
- 1.11 במקרים בהם הוחלט על הגשת תכנית שינויים יש להגיש את התכנית בהתאם **לנוהל חוברת הנחיות להגשת תכנית סניטרית נספח ג' שפורסם מתאריך 31.1.18.**
- 1.12 בבקשות להזזת חיבור מים ו/או ביוב קיימים שלא במסגרת בקשה להיתר בנייה, ובפרט שאין השפעה:
- על אדריכלות הנוף של הבניין. 
 - מראה חיצוני של הבניין. 
 - השינוי לא מפריע לדיירים נוספים. 
- 1.13 לאחר חתימת היזם על דרישת התשלום ותשלום, התאגיד יאשר את השינוי.
- 1.14 בבקשות לשינוי מיקום החיבור יש להוסיף לתכנית השינויים המוגשת גבולות מגרש.
- 1.15 את התכנית יש להגיש לפקידת הקבלה של התאגיד.
- 1.16 מהנדסי התאגיד יאשרו או ישיבו למבקש הבקשה את התוכנית, בליווי הערות ודרישות לתיקון
- 1.17 והשלמת התוכנית, כנדרש, **עד 14 יום ממועד הגשת התכנית במשרדי התאגיד.**
- 1.18 בהתאם להערות ודרישות התאגיד תוגש תוכנית מתוקנת לבדיקה חוזרת, בצירוף מסמך השלמת
- 1.19 דרישות חתום בצד כל ליקוי, **ר' נספחים ב'.**
- 1.20 תוכנית שמסמך הדרישות המצורף לה לא יהיה חתום לא תתקבל.
- 1.21 מהנדס הבודק יפיק דרישת תשלום בהתאם לפי סעיפים 13 או 14 לתוספת השנייה לכללי התעריפים
- 1.22 כללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכת מים או ביוב), תש"ע 2009 (להלן "כללי התעריפים").
- 1.23 מהנדסי התאגיד יאשרו את השינוי בחיבור המים ו/או הביוב ויקבעו האם נדרש תשלום בגין ביצוע שינויים במערכת המים או הביוב העירונית הקיימת, **להלן: (כללי התעריפים).**

הוראת עבודה

עדכון מס': 2	מס' ההוראה: 5.9.1.1	שם ההוראה: הנחיות להגשת בקשות לשינויים בחיבור המים ו/או הביוב בבתים שלא במסגרת היתר בנייה	
מתוך: 8	דף מס': 3	תאריך עדכון:	תאריך הוראה קודמת:

- 1.24 במקרים בהם קבע בודק התכנית שחל תשלום בגין העתקת קו/מפורט (סעיף 14), על היזם להגיש לתאגיד מכתב בקשה חתום לביצוע ההעתקה, המכתב יצורף לדרישת התשלום.
- 1.25 במקרים בהם קבע בודק התכנית שחל תשלום בגין העתקת קו/מפורט (סעיף 13), על היזם להגיש לתאגיד מכתב בקשה חתום לביצוע ההעתקה, המכתב יצורף לדרישת התשלום.
- 1.26 לא תאושר תכנית סניטרית לפני שתוגש דרישת תשלום חתומה ע"י היזם.
- 1.27 על מגיש הבקשה להגיע לתאגיד מי רמת גן ולקבל העתק תכנית מאושרת.
- 1.28 לאחר ביצוע העבודה על המתכנן להגיש אישור בכתב על הצהרה כי העבודה בוצעה בהתאם לתכנית ראה נספח

ד'